



Universität Regensburg

Fragebogen zur Erstellung eines Arbeitszeugnisses bzw. Dienstzeugnisses

Name, Vorname:

Geburtsdatum:

Berufsbezeichnung:

Beschäftigungsstelle:

Zeugnisart:

Anlass/Grund der Zeugniserstellung:

Eintrittsdatum:

Austrittsdatum:

Ggf. längere Unterbrechung/en des Arbeitsverhältnisses:

Beschreibung/Profil des Instituts/Fakultät/Lehrstuhl (nicht zwingend erforderlich):

Tätigkeitsbeschreibung (ggf. Beiblatt beifügen):

Leistungs- und Verhaltensbeurteilung: (bitte gewünschte Schulnote ankreuzen)

Bewertungskriterien	Note 1	Note 2	Note 3	Note 4	Note 5	Note 6
Fachkenntnis	<input type="checkbox"/>					
Weiterbildungsbereitschaft	<input type="checkbox"/>					
Auffassungs-/Denkvermögen	<input type="checkbox"/>					
Belastbarkeit/Leistungsfähigkeit	<input type="checkbox"/>					
Arbeitsweise	<input type="checkbox"/>					
Leistungsbereitschaft	<input type="checkbox"/>					
Arbeitserfolg	<input type="checkbox"/>					
Leistungsbeurteilung gesamt	<input type="checkbox"/>					
Verhalten intern	<input type="checkbox"/>					
Verhalten extern (soweit sinnvoll)	<input type="checkbox"/>					
Führungserfolg (nur bei Führungskräften)	<input type="checkbox"/>					

Ggf. gewünschte oder ergänzende eigene Formulierung bzw. Erläuterung der Bewertung:

Datum:

Unterschrift des Vorgesetzten: _____

Den ausgefüllten Fragebogen bitte sowohl in elektronischer Form vorab per E-Mail als auch in unterschriebener Papierform an das jeweils zuständige Referat in der Personalabteilung senden.

- Ref. III/2, z.Hd. Frau Rohrwild, Email: christine.rohrwild@ur.de
- Ref. III/3, z.Hd. Frau Schöfmann, Email: michaela.schoefmann@ur.de
- Ref. III/4, z.Hd. Frau Junghanns, Email: anna.junghanns@ur.de
- Ref. III/5, z.Hd. Herrn Feicht, Email: bruno.feicht@ur.de