An die

Universitätsverwaltung  
Abteilung III – Personalangelegenheiten  
**Referat III/5**  
im Hause

**Universität Regensburg** Regensburg, den

Beschäftigungsstelle:

**Einstellungsantrag für das nicht-wissenschaftliche Personal**

**Anlagen**

Personalfragebogen mit Lichtbild  Erklärung zur Verfassungstreue

Lebenslauf  Erklärung zu Scientology

Feststellung der Entgeltgruppe  Behördliches Führungszeugnis

Stellenausschreibung  Aufenthaltstitel

Ausbildungszeugnis / Hochschulzeugnis  Nachweis der Schwerbehinderung

Geburtsurkunde  Erklärung zum Zahlungsverfahren

Geburtsurkunde der Kinder  Mitgliedsbescheinigung einer gesetzlichen Krankenkasse

Berücksichtigung von Kindern in der Pflegeversicherung  Angaben zur Feststellung der Sozialversicherungspflicht

Anlagen zum Personalbogen – Kinder (Kindergeld)  Antrag auf vermögenswirksame Leistungen

Nachweise einschlägiger Berufserfahrung  Nebentätigkeitsanzeige

(v.a. Arbeitszeugnisse)  Kopie der Stellenausschreibung

Nachweis nach dem Masernschutzgesetz (nur für

Beschäftigte der Fakultät für Medizin)

Es wird gebeten, folgende Einstellung vorzunehmen:

**Persönliche Angaben**

|  |  |
| --- | --- |
| Nachname, Vorname: | Geburtsname: |
| Geburtsdatum: | Geburtsort: |
| Familienstand:  Anschrift: | Staatsangehörigkeit:  Schwerbehinderung:  ja  nein |
|  |  |

**Dienstbezeichnung**

Verwaltungsangestellte/r  Lehrkraft für besondere Aufgaben / Lektor/in

Technische/r Angestellte/r

**Vergütung und Arbeitszeit**

Entgeltgruppe:       Arbeitszeit:       Schicht- oder Wechselschichttätigkeit:  ja  nein

**Beschäftigungsbeginn:       befristet bis:**

**Befristungsgrund:**

**Beschäftigungsstelle**

Telefonnummer (für Rückfragen):

**Weisungsbefugt ist:**

**HAUSHALTSMÄßIGE Verrechnung**

Die Einstellung bzw. Verlängerung soll erfolgen zu Lasten

der Planstelle Nr.        
 von Drittmitteln (Name und Projektnummer)

Laufzeitende des Drittmittelprojekts:

Mittel bei TG       Kostenstelle:

von Studienzuschüssen

sonstiges:

**AUSWAHL DES BEWERBERS**

Bei Einstellungen für die Mitbestimmungspflicht des Personalrates besteht (nicht bei LfbAs/Lektoren), ist die Stelle zwingend im Universitätsbereich auszuschreiben!

Die Stelle war ausgeschrieben: im Universitätsbereich  ja  nein Ausschreibungsnummer:

sonstige Ausschreibungen  ja  nein ggf. wo

Liegen Bewerbungen von Beschäftigten der Universität vor:  ja  nein

Namen der Innenbewerber:

Die Bewerbungsunterlagen sämtlicher Bewerber sind bis zur Entscheidung des Personalrats vorzuhalten.

Falls Innenbewerber nicht berücksichtigt wurden, bitte ausführliche Begründung gesondert auf Beiblatt vorlegen.

Die Bewerbungsunterlagen der Innenbewerber sind dem Antrag zur Vorlage bei dem Personalrat beizufügen.

Anzahl der sonstigen Bewerbungen:

Ist unter diesen Bewerbern ein Schwerbehinderter?  ja  nein

Wenn ja, ist die Vertrauensperson der Schwerbehinderten davon in Kenntnis gesetzt?  ja  nein

Wurde die Vertrauensperson der Schwerbehinderten persönlich hinzugezogen?  ja  nein

Falls ein bevorzugt einzustellender Bewerber nicht berücksichtigt wurde, bitte ausführliche Begründung gesondert auf Beiblatt vorlegen. Die Bewerbungsunterlagen von bevorzugt einzustellenden Bewerbern sind dem Antrag zur Vorlage beim Personalrat beizufügen.

gesehen und geprüft:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Unterschrift Antragsteller/in) (Unterschrift Außenreferat)